

ZARZĄDZENIE Nr 3/2017

Komendanta Straży Miejskiej w Lubaniu

z dnia 22 maja 2017r.

w sprawie ustalenia procedur i zasad ewidencji zaangażowania wydatków budżetowych w Straży Miejskiej w Lubaniu

Na podstawie: art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r., poz. 1870 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013r., poz. 289 z późn. zm.) – zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się procedury i zasady ewidencji zaangażowania wydatków budżetowych w Straży Miejskiej w Lubaniu stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Głównemu Księgowemu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 maja 2017 roku.

KOMENDANT
Straży Miejskiej w Lubaniu

mgr Jan Baniak

Załącznik
do Zarządzenia nr 3/2017
Komendanta Straży Miejskiej
z dnia 22 maja 2017r.

PROCEDURA I ZASADY EWIDENCJI ZAANGAŻOWANIA WYDATKÓW BUDŻETOWYCH W STRAŻY MIEJSKIEJ W LUBANIU

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Przez zaangażowanie wydatków budżetowych należy rozumieć każdą czynność prawną, która w przyszłości może powodować wydatek budżetowy jednostki.
2. Zaangażowanie jest etapem poprzedzającym dokonanie wydatku. Wartość zaangażowania nie może przekroczyć limitu wydatków określonych w planie finansowym danego roku.
3. Zaangażowanie obejmuje wartość wszelkich umów, aneksów do umów, decyzji, porozumień i innych postanowień, które pociągają za sobą powstanie zobowiązań finansowych w danym roku budżetowym oraz w latach następnych.
4. Do wydatków, które nie pociągają za sobą powstania zobowiązań finansowych (jednorazowe wydatki) nie uruchamia się limitów - księguje się je na podstawie faktur VAT, rachunków, not księgowych.
5. W przypadku umów wieloletnich, w zaangażowaniu wydatków budżetowych bieżącego roku ujmuje się tylko kwoty obciążające plan finansowy danego roku, a kwotę obciążającą lata następne ujmuje się w zaangażowaniu na lata przyszłe.
6. Ewidencja zaangażowania wydatków budżetowych roku bieżącego i lat przyszłych prowadzona jest w szczególności: dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej

II. USTALANIE ZAANGAŻOWANIA ŚRODKÓW NA WYDATKI BUDŻETOWE

Zaangażowanie środków na wydatki budżetowe ustala się zgodnie z przyjętymi zasadami:

1. Ewidencja zaangażowania dotyczącego wynagrodzeń i pochodnych (składek ZUS i FP)

Na początku roku budżetowego ewidencjonuje się wszystkie składniki wynagrodzenia do wysokości planu finansowego na dany rok budżetowy. Zaangażowanie dotyczące

ubezpieczenia społecznego będącego kosztami zakładu pracy i Funduszu Pracy ewidencjonuje się w sposób zgodny z ewidencją wynagrodzeń.

Dodatkowe wynagrodzenie roczne ewidencjonuje się pod datą 31 grudnia, jako zaangażowanie lat przyszłych.

2. Ewidencja zaangażowania na podstawie zawartych umów bez wskazania konkretnej kwoty.

W szczególności są to zawierane umowy o dostawę energii elektrycznej, świadczenie usług telekomunikacyjnych i inne.

Ewidencję zaangażowania tego typu umów dokonuje się sukcesywnie na podstawie otrzymywanych faktur.

3. Ewidencja zaangażowania w pozostałych przypadkach.

- drobne, jednorazowe wydatki dotyczące dostaw i usług nieobjęte wcześniej zawartymi umowami ewidencjonuje się na podstawie otrzymanych faktur, rachunków,

- koszty podróży służbowych ewidencjonuje się na podstawie rozliczonej delegacji,

- zaliczki stałe, jednorazowe ewidencjonuje się na podstawie zrealizowanego wniosku o zaliczkę,

- odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych ewidencjonuje się na początku roku budżetowego na podstawie obliczeń zgodnymi z przepisami ustawy o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych (zaangażowanie powinno być równe wysokości kwoty planowanej w § 4440)

- dostawę towarów i usług objętych wcześniej zawartymi umowami ze wskazaniem kwoty ewidencjonuje się w dniu zawarcia umowy przed dokonaniem wydatku .

W ciągu roku budżetowego dokonuje się korekt wartości zaangażowania wynikłych z aneksów do umowy, zmiany decyzji, przesunięcia terminu płatności i innych przyczyn.

III. EWIDENCJA KSIĘGOWA ZAANGAŻOWANIA ŚRODKÓW NA WYDATKI BUDŻETOWE

1. Do ewidencji prawnego zaangażowania środków budżetowych służą konta pozabilansowe:

998 – „Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego”,

999 – „Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat”.

Do kont 998 i 999 należy prowadzić ewidencję szczegółową według podziałek klasyfikacji budżetowej.

2. Konto 998 – „Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego”

Typowe zapisy strony Ma:

- niezapłacone zobowiązania z roku poprzedniego, które wynikają z ksiąg rachunkowych i sprawozdań na dzień 31 grudnia;
- zaangażowanie z lat poprzednich dotyczące danego roku budżetowego przeksięgowane z konta 999;
- zobowiązania wynikające z zawartych umów o dostawy, roboty i usługi, których termin płatności przypada na dany rok budżetowy;
- zobowiązania wobec pracowników wynikające z zawartych umów, płatne do 31 grudnia danego roku;
- naliczone zobowiązania z tytułu pochodnych od wynagrodzeń wymagalne w danym roku budżetowym;
- zwiększenie lub zmniejszenie (zapis minusowy) uprzednio zaksięgowanego zaangażowania wydatków danego roku budżetowego w wyniku aneksu do umowy lub zmiany decyzji, w tym także w wyniku przesunięcia terminu płatności na rok następny;
- zaangażowanie w wysokości dokonanych wydatków na podstawie zawartych umów bez wskazania konkretnej kwoty;
- zaangażowanie w wysokości dokonanych wydatków dotyczących dostaw i usług nieobjętych wcześniej zawartymi umowami, kosztów podróży służbowych, zaliczek stałych, jednorazowych;

- zaangażowanie odpisu na ZFŚS;

Typowe zapisy strony Wn:

- równowartość sfinansowanych wydatków budżetowych według sprawozdania Rb-28S na 31 grudnia danego roku.

Ujęte na koncie 998 po stronie Ma zaangażowanie wydatków budżetowych wykazuje się w kwartalnych sprawozdaniach Rb-28S. Suma wykazywanego w nich zaangażowania nie może być mniejsza od sumy wydatków wykonanych i występujących na koniec okresu zobowiązań.

3. Konto 999 – „Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat”

Typowe zapisy strony Ma:

- zobowiązania wynikające z zawartych umów o dostawy, roboty i usługi, których termin płatności przypada w przyszłych latach;
- zobowiązania wynikające z wydanych decyzji i innych postanowień, których termin płatności przypada w przyszłych latach;
- naliczone składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, podatki, Fundusz Pracy, dodatkowe wynagrodzenie roczne wymagalne w przyszłym roku;
- wartość zobowiązań występujących na 31 grudnia, a nie wynikających z wcześniej ujętego na tym koncie zaangażowania przyszłych lat.

Typowe zapisy strony Wn

- równowartość zaangażowanych wydatków zaewidencjonowanych w latach poprzednich, które przechodzą do zaangażowania wydatków roku bieżącego (księgowanie na początku następnego roku budżetowego).

KONTENDANT
Gminy Miejskiej w Lubaniu
Zouma
mgr Jolanta Czajka